

COMUNE DI SILVANO PIETRA

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE IN USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE «TITO NAVERIANI» MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- il Comune è proprietario dell'impianto sportivo ubicato in **via Circonvallazione, denominato campo sportivo comunale "Tito Naveriani"**;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 35 del 16/07/2026 sono stati approvati gli indirizzi per la sua assegnazione in uso;
- con determinazione n. 29 del 03/08/2026 sono stati approvati il presente avviso e i relativi allegati;

Richiamati l'art. 6 del D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 38; gli artt. 1, 2 e 3 e l'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36; la legge 7 agosto 1990, n. 241;

RENDE NOTO

che il Comune di Silvano Pietra intende individuare, mediante una procedura comparativa pubblica, il soggetto cui assegnare in uso l'impianto sportivo comunale indicato nel presente avviso.

Art. 1 – Natura e oggetto dell'assegnazione

L'assegnazione ha per oggetto prevalente l'utilizzazione dell'impianto per lo svolgimento dell'attività sportiva propria dell'assegnatario. Gli obblighi di custodia, pulizia, manutenzione ordinaria e conservazione del bene sono accessori all'uso.

Il rapporto non costituisce affidamento di un servizio da rendere per conto del Comune e non attribuisce alcun diritto di proprietà sul bene. L'assegnatario opera con propria organizzazione, a proprio carico e sotto la propria responsabilità.

Art. 2 – Descrizione dell'impianto

L'impianto, ubicato in **via Circonvallazione**, è composto da:

- campo da gioco;
- spogliatoi e servizi;
- impianti, attrezzature e relative pertinenze compresi nell'assegnazione.

L'impianto sarà consegnato nello stato di fatto e di diritto risultante dal sopralluogo, dalla planimetria, dall'inventario e dal successivo verbale di consegna.

Art. 3 – Durata, canone e principali oneri

La durata dell'assegnazione è di 5 anni. Non sono previsti rinnovo tacito o automatico.

Il canone annuo minimo è stabilito in euro 100,00. Il partecipante potrà offrire un importo superiore.

Sono posti a carico dell'assegnatario:

- la fornitura e i consumi relativi alle utenze di energia elettrica, gas metano e acqua;
- la custodia, l'apertura e la chiusura dell'impianto;
- la pulizia generale della struttura e dell'area immediatamente circostante;
- le opere di manutenzione ordinaria della struttura;
- la sanificazione e la tinteggiatura dei locali spogliatoi, la manutenzione straordinaria dell'impianto di irrigazione e la manutenzione del verde antistante il blocco spogliatoi;
- lo sgombero della neve nella zona circostante la struttura.

Restano a carico del Comune le altre manutenzioni straordinarie, salvo quelle espressamente poste a carico dell'assegnatario dal presente avviso e dalla convenzione e quelle rese necessarie da fatto, colpa, uso improprio o inadempimento dell'assegnatario.

Art. 4 – Modalità di utilizzo e obblighi essenziali

L'assegnatario dovrà utilizzare l'impianto per le attività ammesse, conservarlo con diligenza, rispettare la normativa in materia di sicurezza e tutela dei minori, mantenere le necessarie coperture assicurative e consentire i controlli del Comune.

Non sono consentiti la cessione del rapporto, il subaffidamento o modifiche dell'impianto senza preventiva autorizzazione comunale.

Il Comune si riserva il pieno e libero uso dell'impianto per manifestazioni organizzate in collaborazione con il Comune o autorizzate dall'Amministrazione comunale, nel rispetto del calendario delle attività sportive agonistiche e non, nonché per ragioni contingenti di pubblica utilità e in occasione di calamità naturali. L'eventuale utilizzo temporaneo da parte di altre squadre, società sportive o enti simili dovrà essere preventivamente comunicato al Comune, che potrà vietarlo se in contrasto con le finalità sportive della struttura.

Art. 5 – Soggetti ammessi e requisiti

Possono partecipare società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali.

I partecipanti devono possedere:

- atto costitutivo e statuto compatibili con l'attività proposta;
- iscrizione al Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche, ove prescritta, e pertinente affiliazione sportiva;
- poteri di rappresentanza del sottoscrittore;
- assenza di cause ostative alla contrattazione con la pubblica amministrazione e di cause ostative antimafia;
- regolarità contributiva, quando applicabile;
- rispetto della normativa sulla sicurezza e sulla tutela dei minori.

Art. 6 – Sopralluogo

Il sopralluogo non è obbligatorio

Art. 7 – Presentazione della domanda

La domanda dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 21/08/2026.

- mediante PEC all’indirizzo comune.silvanopietra@legalpec.it; oppure
- mediante consegna all’Ufficio protocollo del Comune, Via Umberto I n. 31.

L’oggetto della PEC o del plico dovrà riportare: “Procedura comparativa per l’assegnazione in uso dell’impianto sportivo comunale – Domanda di partecipazione”.

La domanda dovrà comprendere:

- domanda;
- atto costitutivo e statuto;
- proposta di utilizzo;
- offerta economica;
- documento d’identità del Sottoscrittore;
- schema di convenzione, sottoscritto per integrale accettazione.

La proposta di utilizzo dovrà descrivere attività, calendario indicativo, utenti, iniziative giovanili e sociali, organizzazione, esperienza e modalità di custodia e manutenzione.

L’offerta economica dovrà essere presentata come documento distinto e non potrà essere inferiore al canone minimo.

Art. 8 – Criteri di valutazione

Le proposte saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

Criterio	Contenuto	Punti massimi
A	Qualità e sostenibilità del programma di utilizzo	30
B	Attività inclusiva e sociale	20
C	Esperienza e capacità organizzativa	5
D	Modalità di custodia, pulizia e manutenzione ordinaria	30
E	Iniziative aperte alla comunità	5
F	Canone annuo offerto	10
	TOTALE	100

Per il canone sarà applicata la formula: $\text{punteggio} = 10 \times \text{canone offerto} / \text{canone massimo offerto}$.

In caso di parità sarà preferita, nell'ordine, la proposta con il maggior punteggio nei criteri A, D e F; in caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio pubblico.

Art. 9 – Valutazione e individuazione dell'assegnatario

Dopo la scadenza il Responsabile del procedimento verificherà le domande, attiverà l'eventuale soccorso istruttorio, valuterà le proposte e formerà la graduatoria, con l'assistenza di commissione da nominarsi prima dell'aggiudicazione;

Di tutte le operazioni sarà redatto verbale. L'assegnazione sarà disposta con determinazione del Responsabile del Servizio tecnico, dopo la verifica delle dichiarazioni e dei requisiti.

Il Comune può procedere anche in presenza di una sola domanda valida, purché la proposta sia valutata idonea e conveniente. La presentazione di una domanda non determina alcun diritto automatico all'assegnazione.

Art. 10 – Convenzione e consegna

Il rapporto sarà disciplinato dallo schema di convenzione allegato al presente avviso, che ne costituisce parte integrante e deve essere integralmente accettato dal partecipante.

Prima della sottoscrizione l'assegnatario dovrà presentare polizze assicurative con massimale pari ad euro 1.000.000,00 (un milione/00).

La consegna avverrà mediante verbale contenente stato dei luoghi, inventario, chiavi, lettura dei contatori ed eventuale documentazione fotografica.

Art. 11 – Facoltà del Comune e pubblicità

Il Comune può sospendere, modificare o revocare motivatamente la procedura per ragioni di pubblico interesse. I partecipanti non hanno diritto al rimborso delle spese sostenute per la domanda.

L'avviso è pubblicato all'Albo pretorio, sul sito istituzionale e nella pertinente sezione di Amministrazione trasparente dal **06/08/2026** al **21/08/2026**.

Art. 12 – Trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati dal Comune di Silvano Pietra esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e al successivo rapporto, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.

Silvano Pietra, **06/08/2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO



Arch. Torlaschi Giovanni