



## COMUNE DI SILVANO PIETRA

Via Umberto I°, 37 – 27050 SILVANO PIETRA (PV)

TEL. 0383 78204 – FAX 0383 78300

E-mail: [info@comune.silvanopietra.pv.it](mailto:info@comune.silvanopietra.pv.it)

PEC: [comune.silvanopietra@legalpec.it](mailto:comune.silvanopietra@legalpec.it)

[www.comune.silvanopietra.pv.it](http://www.comune.silvanopietra.pv.it)

---

## DECRETO SINDACALE N°4/2026

OGGETTO: CONFERMA CONFERIMENTO AL SEGRETARIO COMUNALE DELL'ENTE DI FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

\*\*\*\*\*

### IL SINDACO

**Visto** il decreto sindacale n. 2/2026 con cui si conferiva al dott. Riccardo BUONOCORE, Segretario Comunale di SILVANO PIETRA, l'incarico di responsabile del servizio amministrativo-finanziario con decorrenza 30/04/2026 e termine 31/12/2026, salvo individuazione di altra figura idonea a ricoprire tale incarico;

### Visti

- Il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle legge sull'ordinamento degli enti locali e in particolare
  - L'art. 50 comma 10 in cui si prevede che il Sindaco nomina i responsabili dei servizi e degli uffici, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e dal regolamento comunale;
  - L'art. 107 che individua le competenze attribuite ai dirigenti e il successivo art. 109 che precisa che, nei comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi;
  - Il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
  - Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** che il Sindaco procede alla nomina dei responsabili secondo i criteri di professionalità, in relazione agli obiettivi definiti dall'Amministrazione;

**Dato atto che:**

- Le funzioni comunali ed il personale sono stati trasferiti all'Unione dei Comuni Oltrepadani, ma che per questioni organizzative/gestionali – si sta attuando nel tempo un'azione coesa di lavori in unione con ancora problematiche da affrontare e risolvere, appare opportuno e funzionale per l'ente attribuire al segretario comunale la responsabilità dell'area Amministrativa-Finanziaria essendo inquadrato in idoneo profilo professionale e possiede i requisiti per esercitare le funzioni di responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria, e le capacità gestionali per svolgere le funzioni di cui all'art. 107 de D.Lgs. n. 267/2000;
- Inoltre ai sensi del D. Lgs 29/2013, e dell'art. 1 comma 49 e 50 della legge 6 novembre 2012 n. 190 il sunnominato segretario, non si trova in condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità ai fini dell'assunzione della qualifica di responsabile, con le correlate funzioni di responsabilità di legge e contrattuali;

**Atteso** che al Segretario dell'Ente competono le funzioni e le competenze di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, quelle indicate nel vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché tutte quelle altre eventualmente previste dalle leggi o da disposizioni regolamentari;

**Dato atto che** con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 09/06/2026, avente ad oggetto "Insediamento del Consiglio Comunale e convalida degli eletti a Sindaco e a Consigliere comunale nella consultazione elettorale del 24-25 maggio 2026;

**Ritenuto** di dover provvedere alla conferma del conferimento al Segretario Comunale dott. Buonocore Riccardo, per un periodo di dodici mesi a decorrere dalla data di presa di servizio, l'incarico per l'esercizio delle funzioni di Responsabile dei servizi ricadenti nell'Area Amministrativa/Finanziaria;

**DECRETA**

1. Di confermare, con decorrenza dal 30/04/2026 e termine 31/12/2026, per motivi esposti in premessa, Responsabile del servizio Amministrativo/Finanziario del comune di SILVANO PIETRA, il Segretario Comunale dott. Buonocore Riccardo;
2. Di dare atto che il Segretario Comunale competono le funzioni e le competenze di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, quelle indicate nel vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché tutte quelle altre eventualmente previste dalle leggi o da disposizioni regolamentari;
3. Di dare atto che il presente provvedimento può essere oggetto di modifiche, di integrazioni e di revoca in base alle norme vigenti in materia;
4. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Segretario Comunale dell'ente, nonché di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi nonché in forma permanente su sito istituzionale del comune di Silvano Pietra nell'apposita sottosezione della Sezione "Amministrazione trasparente"

SILVANO PIETRA



IL SINDACO  
Paolo Mutti